



Утверждено

**решением Совета
депутатов г. Аргун
от 01.02. 2022г. № 2**

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном учреждении
«Департамент образования г. Аргун»

г. Аргун – 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Департамент образования г. Аргун», в дальнейшем именуемое «Департамент», является муниципальным органом, реализующим полномочия муниципального образования городской округ город Аргун в сфере образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городской округ город Аргун Чеченской Республики.

1.2. Департамент подотчетен и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач перед мэрией г. Аргун.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Законом Чеченской Республики от 30 октября 2014 № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», иными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами мэрии г. Аргун и настоящим положением.

1.4. Департамент обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном, имеет гербовую печать, соответствующие штампы, бланки, финансируется на основе бюджетной сметы за счет средств бюджета городского округа г. Аргун.

1.5. Организационно-правовая форма Департамента - муниципальное учреждение.

1.6. Официальное наименование учреждения:

- полное – муниципальное учреждение «Департамент образования г. Аргун»;

- сокращенное - МУ «Департамент образования г. Аргун». Полное и сокращённое наименования равнозначны.

1.7. Местонахождение (адрес) Департамента: 366310, Чеченская Республика, г. Аргун, ул. С. Аксактемирова, 5.

1.8. Департамент подотчетен:

- мэрии г. Аргун по вопросам координации и регулирования основной деятельности;

- мэрии г. Аргун по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему муниципального имущества;

- иным органам по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Создание необходимых условий для реализации прав граждан на получение общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и выбор общеобразовательного учреждения.

2.2. Обеспечение сохранения единого образовательного пространства через соблюдение государственных образовательных и социальных стандартов и нормативов всеми субъектами городской системы образования.

2.3. Повышение качества образовательных услуг через повышение квалификации педагогических и руководящих кадров муниципальных образовательных учреждений, разработку и внедрение эффективных педагогических и информационных технологий.

2.4. Координация деятельности муниципальных образовательных учреждений различных типов и видов для обеспечения реализации федеральных и республиканских программ развития образования.

2.5. Обеспечение развития городской системы образования на основе разработки и реализации целевых городских и международных программ развития, кадровое, научно-методическое, материально-техническое и финансовое обеспечение этих программ.

2.6. Обеспечение прав, охраны здоровья и социальной защиты, обучающихся и воспитанников, а также прав, социальных гарантий и льгот работников образования в рамках своей компетенции.

2.7. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики в сфере образования, исполнения нормативных правовых актов федерального, республиканского и муниципального уровней, регламентирующих деятельность муниципальных образовательных учреждений.

2.8. Развитие государственно-общественных форм управления в сфере образования.

2.9. Целенаправленное формирование образовательных потребностей общества, создание условий для их удовлетворения путем развития сети вариативных образовательных учреждений и расширение сферы представляемых ими образовательных услуг.

2.10. Создание в городской системе образования благоприятной инновационной обстановки, экспертиза проектов инновационной деятельности, авторских программ, методических разработок.

2.11. Организация общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного

процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Чеченской Республики.

2.12. Организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых.

2.13. Формирование и развитие сети муниципальных образовательных учреждений на территории городского округа г. Аргун, координация их деятельности.

2.14. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.15. Организация отдыха детей в каникулярное время.

2.16. Взаимодействие с организациями и учреждениями, независимо от их ведомственной подчиненности, по вопросам развития образовательной системы городского округа г. Аргун, внедрения передовых педагогических технологий.

2.17. Содействие повышению профессионального уровня педагогических и руководящих кадров, совершенствование форм и методов работы с ними.

2.18. Представление интересов городского округа г. Аргун в вопросах образования, обеспечение приоритетности образовательных программ, инновационной деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа г. Аргун.

2.19. Защита образовательных и социальных прав ребенка.

3. Функции Департамента

Департамент для решения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Является главным распорядителем бюджетных средств в части расходов на образование.

3.2. Участвует в формировании бюджета городского округа г. Аргун.

3.3. Распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным получателям бюджетных средств.

3.4. Участвует в определении муниципальных нормативов финансирования муниципальных образовательных учреждений, координирует работу по введению нормативного подушевого финансирования муниципальных образовательных учреждений.

3.5. Проводит экспертный анализ состояния системы образования городского округа г. Аргун.

3.6. Вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений, осуществляет мониторинг за их деятельностью.

3.7. Содействует развитию сети негосударственных образовательных учреждений на территории городского округа г. Аргун.

3.8. Осуществляет контроль за сохранностью и эффективным

использованием имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями.

3.9. Осуществляет мониторинг за деятельностью муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун, организует их информационно-методическое обеспечение.

3.10. Обеспечивает взаимодействие и связь с учреждениями высшего профессионального образования и среднего профессионального образования по вопросам развития системы образования городского округа г. Аргун.

3.11. Осуществляет координацию работы по организации летнего отдыха, занятости учащихся.

3.12. Обеспечивает гражданам, проживающим на территории городского округа г. Аргун, возможность выбора образовательного учреждения.

3.13. Поддерживает различные формы образования и самообразования.

3.14. Организует работу по подготовке муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун к новому учебному году, отопительному сезону, выполнению текущего и капитального ремонтов, комплектованию их мебелью, оборудованием, учебно-методическими пособиями.

3.15. Участвует в работе комиссии по вводу в эксплуатацию новых зданий муниципальных бюджетных образовательных учреждений на территории городского округа г. Аргуна.

3.16. Осуществляет работу по внедрению информационных технологий в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях городского округа г. Аргун.

3.17. Организует практическую помощь по администрированию школьных локальных сетей, подключению муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун к глобальной информационной сети «Интернет».

3.18. Организует информационное обеспечение проведения единого государственного экзамена.

3.19. Координирует организацию воспитательной работы в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях в период осуществления ими учебной и внеклассной деятельности, организует работу по профилактике правонарушений среди учащихся.

3.20. Обеспечивает условия для соблюдения порядка проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), включая ведение базы данных об участниках ЕГЭ и ОГЭ, результатах ЕГЭ и ОГЭ, выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ и ОГЭ.

3.21. Выявляет потребность муниципальных бюджетных образовательных учреждений в педагогических и иных работниках, содействует повышению квалификации, правовому обучению.

3.22. Контролирует ход тарификации муниципальных бюджетных образовательных учреждений, выполнение ими учебных планов.

3.23. Согласно частям 1, 2, 3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает порядок за приемом воспитанников и обучающихся в подведомственных муниципальных бюджетных образовательных учреждениях.

3.24. Реализует аналитическую деятельность подведомственных учреждений.

3.25. Осуществляет управление процессом комплектования классов, групп, объединений в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях.

3.26. Осуществляет мониторинг за обучением учащихся на дому и альтернативными формами получения образования (экстернат, семейное образование, самообразование, очно-заочное обучение).

3.27. Координирует инновационную деятельность образовательных учреждений (экспериментальных площадок, ресурсных центров, опорных школ).

3.28. Оказывает помощь образовательным учреждениям в открытии и организации специализированных классов, групп и иных форм образования граждан.

3.29. Организует разработку, комплексную экспертизу и экспериментальную апробацию педагогических инноваций, рекомендует их к внедрению в образовательных учреждениях.

3.30. Осуществляет взаимодействие с уполномоченными органами по вопросам социальной защиты и охраны прав детей.

3.31. Решает совместно с другими ведомствами, учреждениями и организациями вопросы профессиональной ориентации молодежи городского округа.

3.32. Представляет в установленном порядке, кандидатуры на присвоение почетных званий, государственных и иных премий, отраслевых наград, осуществляет награждение работников системы образования городского округа г. Аргун.

3.33. Осуществляет выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с задачами, поставленными мэром г. Аргун.

3.34. Формирует сметы доходов и расходов на очередной год и плановый период.

3.35. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа г. Аргун.

3.36. В сфере опеки и попечительства Департамент:

3.36.1. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних организует выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их права и интересы, координирует

3.22. Контролирует ход тарификации муниципальных бюджетных образовательных учреждений, выполнение ими учебных планов.

3.23. Согласно частям 1, 2, 3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает порядок за приемом воспитанников и обучающихся в подведомственных муниципальных бюджетных образовательных учреждениях.

3.24. Реализует аналитическую деятельность подведомственных учреждений.

3.25. Осуществляет управление процессом комплектования классов, групп, объединений в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях.

3.26. Осуществляет мониторинг за обучением учащихся на дому и альтернативными формами получения образования (экстернат, семейное образование, самообразование, очно-заочное обучение).

3.27. Координирует инновационную деятельность образовательных учреждений (экспериментальных площадок, ресурсных центров, опорных школ).

3.28. Оказывает помощь образовательным учреждениям в открытии и организации специализированных классов, групп и иных форм образования граждан.

3.29. Организует разработку, комплексную экспертизу и экспериментальную апробацию педагогических инноваций, рекомендует их к внедрению в образовательных учреждениях.

3.30. Осуществляет взаимодействие с уполномоченными органами по вопросам социальной защиты и охраны прав детей.

3.31. Решает совместно с другими ведомствами, учреждениями и организациями вопросы профессиональной ориентации молодежи городского округа.

3.32. Представляет в установленном порядке, кандидатуры на присвоение почетных званий, государственных и иных премий, отраслевых наград, осуществляет награждение работников системы образования городского округа г. Аргун.

3.33. Осуществляет выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с задачами, поставленными мэром г. Аргун.

3.34. Формирует сметы доходов и расходов на очередной год и плановый период.

3.35. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа г. Аргун.

3.36. В сфере опеки и попечительства Департамент:

3.36.1. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних организует выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их права и интересы, координирует

работу организаций и служб, осуществляющих функции по социальной защите и охране прав ребенка.

3.36.2. Решает вопросы содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав и интересов, распоряжения их доходами и имуществом в установленном порядке.

3.36.3. Осуществляет защиту прав и интересов несовершеннолетних граждан, в том числе:

а) участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних;

б) принятие решений:

- о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- о заключении несовершеннолетними трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;

- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;

3.36.4. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

3.37. Планирует, организует и регулирует деятельность муниципальных образовательных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования.

3.38. Организовывает курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров городской системы образования, создает условия для роста их профессионального мастерства.

3.39. Представляет мэру г. Аргун для ежегодной публикации среднестатистические показатели о соответствии федеральным и местным требованиям условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях.

3.40. Разрабатывает предложения по формированию местного бюджета в части расходов на образование и формирование соответствующих фондов развития образования, установлению дополнительных налогов и льгот, стимулирующих развитие образования, совершенствование систем финансирования, налогообложения, организации и оплаты труда в сфере образования.

3.41. Формирует специальные фонды развития образования, обеспечивает привлечение внебюджетных финансовых ресурсов в систему образования, в том числе через ведение предпринимательской деятельности.

3.42. Оказывает услуги подведомственным образовательным учреждениям (если последние в них нуждаются) в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы.

3.43. Оказывает помощь образовательным учреждениям города в:

- разработке и экспертизе авторских учебных программ, дидактических материалов, методик преподавания, новых приемов, методов и средств воспитания личности;

- налаживание внешних связей с профессиональными учебными заведениями, школами, научными учреждениями, туристическими агентствами России и других стран.

3.44. Обеспечивает использование образовательных учреждений в интересах образования.

3.45. Участвует в разработке и совершенствовании нормативно-правовой базы функционирования и развития городской системы образования. Проводит работу по реализации решений администрации района по вопросам образовательной политики.

3.46. Проводит анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности подведомственных образовательных учреждений и их руководителей.

3.47. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, осуществляет мониторинг системы образования города, а именно: ведет систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменения его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями выпускников образовательных организаций, состоянием сети образовательных организаций.

3.48. Участвует в работе психолого-медико-педагогической комиссии г. Аргун в целях оказания психологической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

3.49. Изучает и анализирует образовательные потребности жителей городского округа. Разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных учреждений, проектированию и строительству новых объектов образования.

3.50. Принимает меры по обеспечению сохранности материально-технической базы образовательных учреждений, проведения капитальных и текущих ремонтов объектов образования, готовности образовательных учреждений к началу учебного года.

3.51. Осуществляет контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности муниципальными образовательными учреждениями.

3.52. Организовывает и обеспечивает проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования. Принимает участие в разработке тематики научных исследований, имеющих прикладное значение для системы образования городского округа.

3.53. Оказывает информационную и научно-методическую помощь подведомственным образовательным учреждениям.

3.54. Ведет учет детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на

территории муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.55. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей образовательной программы или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.56. Выдает разрешение на прием детей в образовательную организацию в возрасте до 6,5 лет и старше 8 лет.

3.57. Принимает участие в аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности.

3.58. Организует проведение массовых мероприятий с учащимися и их родителями, а также отдых и занятость школьников в дни каникул.

4. Права и обязанности Департамента

4.1. Департамент, осуществляя возложенные на него задачи, имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации стоящих перед ним целей и задач.

4.1.2. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по сохранению, развитию и совершенствованию системы образования городского округа г. Аргун.

4.1.3. Разрабатывать и осуществлять проекты, программы развития образования в городском округе г. Аргун, разрабатывать проекты муниципальных правовых актов городского округа г. Аргун по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.1.4. Получать от муниципальных бюджетных образовательных учреждений ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов.

4.1.5. Издавать приказы, инструкции, указания, правила и другие акты на основании и во исполнение законодательных и правовых актов Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципальных правовых актов городского округа г. Аргун и контролировать их исполнение в рамках своей компетенции.

4.1.6. Проводить социально-педагогическую экспертизу проектов и программ в сфере образования, разработанных другими службами и организациями г. Аргун.

4.1.7. В установленном порядке создавать при Департаменте структурные подразделения, образовательные, научно-методические, консультативные центры обучения, формировать временные творческие

коллективы, лаборатории и мастерские, внедряющие передовой опыт.

4.1.8. Осуществлять сбор и систематизацию информации структурных подразделений Департамента, образовательных бюджетных учреждений городского округа г. Аргун, необходимых статистических данных, материалов и заключений по разрабатываемым Департаментом проектам и программам.

4.1.9. Давать экспертную оценку содержанию обучения, вырабатывать критерий качества образовательной подготовки обучающихся.

4.1.10. Привлекать к работе на договорных условиях научно-исследовательские организации, центры, издательства для разработки и реализации научного и информационного обеспечения деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун.

4.1.11. Осуществлять мониторинг деятельности образовательных учреждений городского округа г. Аргун в целях сбора информации о системе образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывного системного анализа состояния и перспектив развития образования, выполненного на основе указанной информации, исполнения действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики, правовых актов Чеченской Республики, муниципальных правовых актов городского округа г. Аргун по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

4.1.12. Проводить коллегии, конференции, семинары, совещания, осуществлять обмен опытом специалистов всех уровней, принимать делегации, прибывающие в городской округ г. Аргун для обсуждения вопросов сотрудничества в сфере образования.

4.1.13. Проводить переговоры и заключать межрегиональные и международные договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами городского округа г. Аргун.

4.1.14. Проводить финансовую и планово-экономическую деятельность Департамента.

4.1.15. Формировать и вносить предложения в решение о бюджете городского округа г. Аргун в части расходов на образование.

4.2. Департамент обязан:

4.2.1. Осуществлять мониторинг за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением трудового законодательства, правил охраны труда и техники безопасности в подведомственных учреждениях.

4.2.2. Участвовать в организации расследования несчастных случаев, произошедших в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях городского округа г. Аргун.

4.2.3. Принимать меры по сохранности, развитию и

совершенствованию основных фондов системы образования городского округа г. Аргун.

4.2.4. Организовывать информационно-методическое обеспечение муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун.

4.2.5. Организовывать прием физических и юридических лиц по вопросам своей компетенции, обеспечивать полное и своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц, принимать по ним решения и направлять заявителям ответы в установленные действующим законодательством сроки.

5. Организация деятельности и структура Департамента

5.1. Департамент возглавляет начальник. Начальник Департамента назначается на должность мэром г. Аргун и освобождается от должности мэром г. Аргун.

5.2. Начальник Департамента:

5.2.1. Осуществляет руководство деятельностью Департамента.

5.2.2. Распоряжается бюджетными средствами по расходам, предусмотренным на содержание Департамента.

5.2.3. Издаёт приказы, утверждает инструкции в пределах компетенции Департамента, обязательные к исполнению работниками Департамента и образовательными учреждениями.

5.2.4. Назначает на должность и освобождает от должности работников Департамента.

5.2.5. Применяет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами городского округа г. Аргун меры поощрения и дисциплинарной ответственности к работникам Департамента.

5.2.6. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун по согласованию с мэром г. Аргун.

5.2.7. Применяет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами городского округа г. Аргун меры поощрения и дисциплинарной ответственности к руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа г. Аргун.

5.2.8. Проводит совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования городского округа г. Аргун.

5.2.9. Подписывает договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности с заинтересованными сторонами по вопросам развития системы образования городского округа г. Аргун в пределах своей компетенции.

5.2.10. Без доверенности действует от имени Департамента в судах, в

том числе арбитражных, органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы.

5.3. Структура Департамента и штатное расписание Департамента утверждается начальником Департамента.

5.4. Заместитель начальника Департамента имеет право подписи финансово-хозяйственных документов, выполняет функции начальника в его отсутствие в соответствии с приказом начальника Департамента.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Департамента

6.1. Имущество Департамента является муниципальной собственностью городского округа г. Аргун и закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

6.2. Имущество Департамента формируется за счет:

- муниципального имущества городского округа г. Аргун, закрепленного на праве оперативного управления;
- бюджетных ассигнований;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики;

6.3. Департамент владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим положением.

6.4. Департамент обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления муниципальное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним муниципального имущества.

6.5. Развитие материально-технической базы осуществляется Департаментом в пределах ассигнований, выделяемых из средств бюджета городского округа г. Аргун, и иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики.

7. Реорганизация и ликвидация Департамента

Реорганизация и ликвидация Департамента может быть осуществлена по инициативе мэра г. Аргун на основании решения Совета депутатов г. Аргун с извещением отдела управления муниципальной собственностью мэрии города Аргун. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.